海南省教育资源公共服务平台"学生账号" 创建操作指引

一、学校管理员如何进入管理后台?

- (一) 平台地址: https://yun.hainan.edu.cn,推荐使用 360 浏览器(极速模式)、谷歌、火狐浏览器。
- (二)登录: 学校管理员账号上级电教站已收集信息统一注册, 使用上级电教站下发的账号密码进行登录成功后,点击"进入学校管理"即可进入学校管理后台。





二、如何创建校区、学段、班级?

(一)新增校区/班级:点击"通讯录-班级管理"进入校区、学段、年级新增班级。创建完成后可在左侧组织树看到学校内校区及班级列表。



(二)快速创建校区:点击"新增校区/班级"可进入快速创建校区、年级、班级页面,在此页面正确填写校区名称(如无需新增校区直接输学校名称)学段及班级信息,完成校区、学段、年级、班级的创建。



(三)班级管理:点击"通讯录-班级管理-行政班级"依次点击学校-学段-年级-班级进入班级管理页面可添加该班级的班主任、班长,添加本班的任教老师及该老师的任教学科(教师也可登录自己账号后,在个人空间-设置-个人中心-任职信息,自行选择加入班级设置任教信息),还可添加学生及家长联系人。点击右上角的设置按钮,设置该班级的班级名称、班级别名及查看该班级的班级编码。



三、如何创建学生账号信息?

(一)添加学生:点击"通讯录-班级管理-选择相应班级-添加学生/家长"输入学生的姓名、所在班级、性别以及身份证号进行添加。如果该学生是新用户,密码即是学校设置的学生默认密码;如果是已存在的学生,密码还是原设置密码。



(二)批量导入界面:在"通讯录-班级管理-批量导入/导出/修改学生"进入学生批量导入导出界面,下载模板填写学生姓名、性别、身份证号、家长手机号将学生导入到该班级中。点击导出即可导出该班级所有的学生信息,管理员仅能上传和导出有权限范围内的通讯录信息。

需要注意:

- 1. 通讯录-班级管理-行政班级-点击相应班级-设置(中间位置)查看班级编码。或在学生导入模板中第二页表可以查看全校班级编码。
- 2. 如有港澳台学生无身份证号的可以填写学籍号或学生证号或学生考号即可。
- 3. 如有学生是教师的孩子时,在填写父母信息时要慎重,如教师的账号还未绑定该手机号码的,此时在"父母信息"栏填写该手机号码将会新生成一个以该手机号码进行认证的新账号。出现这种情况可先不填该学生父母信息,让教师通过自己账号绑定自己孩子或让教师用自己账号绑定手机号后在填写该手机号导入。

4. 导入学生时如有提示"当前学生还未注册,是否创建新用户",出现这种情况请直接勾选导入。



批量导入学生			批量下载学生账号信息			
	导入		导入日志		导出	
				学生信	急	-
姓名	账号	修改账号	班级编码	所在班级	性别	身份证号
Кxx	zhangxx		1jhxxxxx	xx校区-小学-一年男		111111xxxx11
			填写关键信息			
	查看班级编码	3				
学生		(+)				: 4

四、学生的账号密码是什么?

- 1、学生的账号:
 - (1) 学生的身份证号(手机号)即是学生的账号;

(2) 导入后系统自动生成的账号即是学生账号;

学生和家长 添加学生/家长 批量导入/导出修改 移入学生 ② 调整班级 学生姓名 \$ 账号 性别 父亲/母亲 学生八 bp*****40 男 ug*****37 💿 学生二 学生二的妈妈 学生二四 ux*****66 男 kd*****26 @ 学生九 男 学生六 yx*****22 ① 男 学生三 wn*****31 男 学生十 pl*****58 @ 男 学生十八 db*****08 男 学生十九 ut*****42 男 iw*****86 @ 学生十六 男 ye*****57 @ 学生十七 男 学生十五 eu*****77 @ 男 学生四 zm*****36 男

kn*****71

男

五、学生的密码是什么?

学生五

- (1) 密码即是学校设置的学生默认密码
- (2) 如何查看默认密码?

在学校管理后台点击"设置"进入设置页面后在左边功能模块 栏点击"成员密码设置"然后在学生默认密码处点击"眼睛"图标即 可查看。



六、学生如何获取账号密码

通知所在班级的班主任将生成的账号及初始密码告知所在班级学生。

七、如在操作中遇到其他问题可拨打海南省教育资源平台技术支撑团队电话: 0898-36634030